

Warszawa, dnia 29 września 2023 r.

**Sprawa:** *Świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu zarządzania procesem rekrutacji online*

**Znak sprawy:** *Numer postępowania:  
CIRF.DZ2.271.44.2023*

**Kontakt:** [cirf.zamowienia.podprogowe@mf.gov.pl](mailto:cirf.zamowienia.podprogowe@mf.gov.pl)

### **Zaproszenie do złożenia ofert**

*w postępowaniu realizowanym na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)*

Centrum Informatyki Resortu Finansów zaprasza Wykonawców do złożenia ofert na: **„Świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu zarządzania procesem rekrutacji online”**.

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki świadczenia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu zarządzania procesem rekrutacji online (dalej „System”).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia określa **Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert**.

#### **II. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

1. Wykonawca zapewni świadczenie usługi dostępu do Systemu przez 24 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru w zakresie wskazanym w ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy w zakresie:
  - 1) dostarczenia ścieżki dostępu dla Zamawiającego do Systemu pod wskazanym adresem internetowym;
  - 2) dostarczenia dokumentów potwierdzających udzielenie Zamawiającemu subskrypcji przez Producenta Systemu (w tym dokumentu z warunkami licencyjnymi) do Systemu na okres 24 miesięcy;
  - 3) przeprowadzenia warsztatu w formie on-line dla 6 pracowników Zamawiającego.

### III. Warunki finansowe/rozliczenia/płatności:

1. Płatności dokonywane będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych świadczenia usługi dostępu do Systemu.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług.

### IV. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia ofert**.
2. Cena brutto stanowić będzie sumę cen jednostkowych wskazanych w Formularzu oferty.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym szczególności opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług.
5. Cena oferty winna być ostateczna – Zamawiający nie przewiduje negocjacji ceny na dalszych etapach postępowania.

### V. Sposób oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	70%
2.	Zgodność oferowanego Systemu z wymogami WCAG 2.1 (Z)	30%

1. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto, za wykonanie maksymalnego przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 70 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)  
 $C_o$  – cena brutto badanej oferty (zł)

2. Kryterium „Zgodność oferowanego Systemu z wymogami WCAG 2.1” (Z) będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji przez Wykonawcę w zakresie Zgodności oferowanego Systemu z wymogami WCAG 2.1 przez Wykonawcy na Formularzu ofertowym.

Zamawiający w tym kryterium przydzieli punkty w następujący sposób:

- W przypadku zgodności oferowanego Systemu z wymogami standardu WCAG 2.1– Zamawiający przyzna 30 punktów;
- W przypadku braku zgodności oferowanego Systemu z wymogami standardu WCAG 2.1– Zamawiający przyzna 0 punktów;

W przypadku niezaznaczenia w Formularzu oferty żadnej pozycji w kryterium „Z” Zamawiający uzna, że oferowany System nie spełnia wymogów standardu WCAG 2.1 i przyzna Wykonawcy 0 punktów.

W przypadku zaoferowania Systemu zgodnego z wymogami standardu WCAG 2.1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokument wystawiony przez podmiot zewnętrzny uprawniony do audytów systemów pod kątem ich zgodności ze standardem WCAG 2.1, potwierdzający, że System oferowany przez Wykonawcę spełnia wymagania ww. standardu.

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 10 zamówień polegających na świadczeniu usługi dostępu do systemu do elektronicznego zarządzania procesem rekrutacji online. Przez jedną usługą rozumie się usługę świadczoną w ramach jednej umowy.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych które są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **VII. Składanie ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia ofert* .
3. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej w **terminie do dnia 06 października 2023 r. godz. 10.00** na adres e-mail: [cirf.zamowienia.podprogowe@mf.gov.pl](mailto:cirf.zamowienia.podprogowe@mf.gov.pl)

4. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
6. Do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - b) pełnomocnictwo, jeżeli sposób reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych załączonych dokumentów;
  - c) wykaz usług na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.

**VIII. Wybór oferty najkorzystniejszej:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do wyjaśnienia lub uzupełnienia oferty najwyższej ocenionej tj. takiej, która uzyskała najwięcej punktów w kryterium oceny ofert. W zakresie pozostałych ofert Zamawiających może odstąpić od wyjaśnienia lub uzupełnienia treści dokumentów.
2. Niniejsze Zaproszenie do złożenia ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z realizacji zamówienia.
4. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia ofert i powiadomi wybranego Wykonawcę o przyjęciu oferty.
5. Wykonawcom nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z przygotowaniem oferty i jej złożeniem.
6. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych ze złożeniem oferty.

**IX. Wykaz załączników:**

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty.

**Załącznik nr 2** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów; ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom;
2. kontakt do inspektora danych osobowych w Centrum Informatyki Resortu Finansów: Krzysztof Piórkowski; kontakt email: [iod.cirf@mf.gov.pl](mailto:iod.cirf@mf.gov.pl);
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej jednostki;
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych<sup>1</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
10. nie przysługuje Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

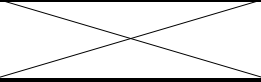
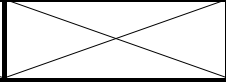
## FORMULARZ OFERTY

### Dane Wykonawcy:

nazwa (firma/imię i nazwisko)	
adres/siedziba	
adres do korespondencji	
KRS/NIP/PESEL <sup>3</sup>	
REGON	
nr telefonu	
adres e-mail	
reprezentowany przez <sup>4</sup> :	

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu zarządzania procesem rekrutacji online”. Znak postępowania CIRF.DZ2.271.44.2023.

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert wraz z załącznikami, za cenę wskazaną poniżej:

Przedmiot zamówienia	Cena za świadczenie usługi za 1 pełny Okres rozliczeniowy	Liczba okresów rozliczeniowych	Całkowita cena oferty za świadczenie usługi
I	II	III	IV=II*III
Świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu zarządzania procesem rekrutacji online		8	0,00 zł
jednorazowa opłata aktywacyjna (jeśli dotyczy)			
		RAZEM	0,00 zł

Zgodność oferowanego Systemu z wymogami standardu WCAG 2.1:

- Oferujemy System zgodny z wymogami standardu WCAG 2.1
- Oferujemy System niespełniający wymogów standardu WCAG 2.1

**Oświadczam/y, że:**

<sup>3</sup> należy podać przynajmniej jedną z danych

<sup>4</sup> należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika

- 1) akceptuję/my wszystkie warunki określone w Zaproszeniu do złożenia ofert i nie wnoszę/nie wnosimy żadnych zastrzeżeń;
- 2) cena wskazana w ofercie zawiera wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu do złożenia ofert wraz z załącznikami i nie podlegają zmianie w trakcie trwania umowy;
- 3) akceptuję/my warunki płatności oraz terminy określone w Zaproszeniu do złożenia ofert;
- 4) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia;
- 5) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- 6) nie jestem/jesteśmy podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz oświadczam/my, że w przedmiotowym postępowaniu nie korzystam/my z zasobów podmiotu trzeciego oraz nie korzystam/my i nie będę korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), w przypadku gdy przypadnie na nich ponad 10 % wartości zamówienia;
- 7) oferowany przez nas System posiada aktualne na dzień złożenia ofert potwierdzenie od zewnętrznego wykonawcy w zakresie przeprowadzenia penetracyjnych testów bezpieczeństwa;
- 8) oferowany przez nas System posiada aktualne na dzień złożenia ofert potwierdzenie od zewnętrznego wykonawcy, że System nie posiada stwierdzonych ogólnie znanych podatności bezpieczeństwa.

**Załączniki:**

- 1) Wykaz usług
- 2) Potwierdzenie spełniania przez System standardu WCAG 2.1<sup>5</sup>

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Podpis Wykonawcy/pełnomocnika*

---

<sup>5</sup> Jeśli dotyczy

W nawiązaniu do postępowania na „Świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu zarządzania procesem rekrutacji online”, znak sprawy **CIRF.DZ2.271.44.2023**, niniejszym oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony w Zaprośzeniu do złożenia ofert.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku przedstawiam wykaz usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie:

Lp.	Usługa potwierdzająca spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o której mowa w Zaprośzeniu do składania ofert	Podmiot, na rzecz którego realizowana była usługa	Okres realizacji	
			początek dzień/ miesiąc/ rok	koniec dzień/ miesiąc/ rok
1	2	3	4	5
1.	świadczeniu usługi dostępu do systemu do elektronicznego zarządzania procesem rekrutacji online		Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
2			Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
(...)			Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.

Oświadczam, że dane wskazane w ww. wykazie są prawdziwe i na żądanie Zamawiającego zobowiązuję się przedstawić potwierdzenie należytego ich zrealizowania a w przypadku usług trwających – potwierdzenie ich świadczenia.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2023 r.

\_\_\_\_\_  
podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



**Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert  
Opis Przedmiotu Zamówienia.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

Świadczenie usługi dostępu do elektronicznego systemu zarządzania procesem rekrutacji online (dalej: „System”).

Usługa zarządzania procesem rekrutacji online ma zostać udostępniona w środowisku dostawcy i nie może powodować konieczności dokonania przez Zamawiającego zakupu dodatkowego oprogramowania, licencji lub urządzeń.

Dostęp do usługi powinien odbywać się przez przeglądarki wykorzystywane przez Zamawiającego: Google Chrome, EDGE lub FireFox.

Wykonawca zapewni świadczenie usług w języku polskim w zakresie:

- 1) wsparcia Zamawiającego w korzystaniu z systemu elektronicznego wspomagającego rekrutację (dalej: System),
- 2) obsługi technicznej oraz merytorycznej związanej z korzystaniem z Systemu,
- 3) obsługi zgłoszeń dotyczących nieprawidłowego funkcjonowania lub braku funkcjonowania Systemu

w Dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00 w formie elektronicznej poprzez serwis internetowy lub drogą elektroniczną lub telefonicznie.

Zamawiający dopuszcza występowanie przerw technicznych, mających na celu aktualizację, konserwację lub usprawnienie Systemu. Przerwy powinny występować w Dni robocze pomiędzy godziną 22:00 a 6:00 lub w weekendy. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanych przerwach technicznych z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) udostępnienia Zamawiającemu Systemu poprzez przeglądarkę Google Chrome, EDGE lub FireFox;
- 2) zapewnienia ciągłości działania Systemu, w tym zapewnienia dostępu do pełnej funkcjonalności i wszelkich aktualizacji/poprawek/nowych wersji Systemu;
- 3) w przypadku uzyskania wiedzy przez Wykonawcę o wystąpieniu awarii/błędu w Systemie, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do podjęcia działań zmierzających do usunięcia awarii/błędu;
- 4) przeszkolenia w formie on-line 6 pracowników Zamawiającego;

**Wymagania dla Systemu:**

**Wymagania w zakresie dokumentów i oświadczeń oraz w obszarze bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych/RODO:**

1. System posiada narzędzia dostosowane do aktualnych wymogów prawnych, dostawca zapewnia stałą aktualizację i darmowe aktualizacje Systemu w terminie realizacji umowy,
2. w zakresie bezpieczeństwa informacji System posiada aktualne na dzień złożenia ofert potwierdzenie od zewnętrznego wykonawcy w zakresie przeprowadzenia penetracyjnych testów bezpieczeństwa oraz potwierdzenie od zewnętrznego wykonawcy, że System nie posiada stwierdzonych ogólnie znanych podatności bezpieczeństwa,
3. przesyłanie danych w sieci publicznej odbywać się będzie bezpiecznymi kanałami, które będą szyfrowane i chronione przed nieuprawnionym odczytem (dostęp do https.),

4. System spełnia obowiązek informacyjny dla kandydata (szablony, klauzule, zgody),
5. realizuje prawa kandydata tj.: sprostowanie danych, usuwanie danych, ograniczenie przetwarzania danych
6. weryfikuje i monitoruje czas przetwarzania danych kandydatów.
7. zgodność aplikacji dostawcy z WCAG 2.1

**W obszarze funkcjonalnym System :**

1. umożliwia otwieranie procesów rekrutacyjnych bez limitu,
2. ma możliwość tworzenia procesu rekrutacyjnego na podstawie istniejących szablonów lub bez szablonu, poprzez:
  - a) tworzenie ogłoszenia;
  - b) tworzenie formularzy rekrutacyjnych (wraz z opcją dodawania i edytowania pytań otwartych, jedno i wielokrotnego wyboru, możliwością tworzenia rozwijalnych odpowiedzi), dołączanie własnych klauzul i zgód Zamawiającego,
3. zapewnia różne poziomy dostępu dedykowanych poszczególnym pracownikom CIRF (role: min. 1 administrator, min. 3 rekruterów, min. 20 użytkowników),
4. posiada możliwość wyboru pracowników CIRF, którzy mają dostęp do danej rekrutacji,
5. automatyzuje proces komunikacji z kandydatami poprzez e-mail oraz poprzez sms, możliwość komunikowania się na każdym etapie procesu z wykorzystaniem gotowych szablonów wiadomości (wysyłanie zaproszeń z datą i godziną spotkania, potwierdzenie lub odwołania spotkania),
6. ma możliwość tworzenia własnych formularzy aplikacyjnych,
7. ma możliwość stworzenia w Systemie szaty graficznej dla ogłoszeń rekrutacyjnych,
8. ma możliwość filtrowania, selekcjonowania i analizy aplikacji w oparciu o wybrane kryteria np. etapu, znajomości języków itp.,
9. ma możliwość oceny aplikacji kandydatów w ramach danego procesu przez wskazanych pracowników CIRF,
10. umożliwia nadawanie tagów przy kandydacie,
11. umożliwia automatyczne podziękowanie za złożenie aplikacji,
12. umożliwić dodawanie plików do Systemu w formatach powszechnie stosowanych w pakiecie MS Office, np. docx, doc, pdf itp.,
13. posiada możliwość integracji z aplikacjami do zarządzania czasem i zadaniami w zakresie automatyzacji planowania spotkań (np. MS Exchange, MS Outlook, Kalendarz Google itp.),
14. automatycznie identyfikuje kandydatów, którzy aplikują kolejny raz na to samo stanowisko lub biorą udział w wielu procesach jednocześnie w organizacji (np. adres email, nr telefonu).

**W obszarze raportowania, System umożliwia udostępnienie następujących raportów:**

1. liczba i etap rekrutacji w podziale na statusy (w toku, zakończonych),
2. lista kandydatów na poszczególnych etapach,
3. liczba rekrutacji zakończonych obsadzeniem i nieobsadzeniem stanowiska,
4. podgląd liczby rekrutacji przypisanych do konkretnych rekruterów, jednostek organizacyjnych, możliwość generowania raportów do Excela.