

CIRF.DZ2.271.219.2023

**Zaproszenie do złożenia ofert**

w postępowaniu realizowanym na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

Centrum Informatyki Resortu Finansów zaprasza Wykonawców do złożenia ofert na „Dostawę wraz z wdrożeniem licencji oprogramowania do monitorowania telefonii stacjonarnej w Ministerstwie Finansów” na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zaproszenia.

**I. Opis przedmiotu zamówienia, zakres i warunki świadczenia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z wdrożeniem licencji oprogramowania do monitorowania telefonii stacjonarnej w Ministerstwie Finansów tj:

Lp.	Oprogramowanie	Data obowiązywania Gwarancji	Ilość
1	Licencja kolejki EACD	31.10.2025	2
2	Licencja na synchronizację zapowiedzi słownej	31.10.2025	1
3	Wizualizacja i monitorowanie stanu kolejki	31.10.2025	1
4	Aplikacja DGT DCA-WOK	31.10.2025	1

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr 2** do Zaproszenia do złożenia ofert.
3. Projektowane Postanowienia Umowy zawiera **Załącznik nr 3** do Zaproszenia do złożenia ofert.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.

**II. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy i wdrożenia do dnia 10 grudnia 2023 r.
2. Gwarancja dla dostarczonych licencji będzie obowiązywać do 31 października 2025 r. od dnia podpisania Protokołu Odbioru.

### III. Warunki finansowe/rozliczenia/płatności:

1. Szczegółowo warunki finansowe zostały określone w *Załączniku nr 3* do Zaproszenia do złożenia ofert
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Podstawą wystawienia faktury za Przedmiotu Umowy jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół Odbioru.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT), koszty związane udzieleniem lub zapewnieniem licencji do Oprogramowania, w tym poprawek od aktualizacji, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych.

### IV. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz ofertowy, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1* do Zaproszenia do złożenia ofert.
2. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględniać wszystkie pozycje opisane w Formularzu ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić żadnych zmian do Formularza ofertowego.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie opłaty i podatki (w tym podatek VAT), koszty związane udzieleniem lub zapewnieniem licencji do Oprogramowania, w tym poprawek od aktualizacji, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych.

### V. Sposób oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100,00%

Kryterium „Cena” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie maksymalnego przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna **100,00 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100,00 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)  
 $C_o$  – cena brutto badanej oferty (zł)

#### VI. Składanie ofert:

1. Ofertę oraz wszystkie dokumenty, również te składane na wezwanie Zamawiającego należy sporządzić w języku polskim.
2. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi *Załącznik nr 1* do Zaproszenia do złożenia ofert.
3. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej **w terminie do dnia 8 listopada 2023 roku** na adres e-mail: [cirf.zamowienia.podprogowe@mf.gov.pl](mailto:cirf.zamowienia.podprogowe@mf.gov.pl)
4. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
6. Do oferty należy dołączyć:
  - a) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - b) pełnomocnictwo, jeżeli sposób reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych załączonych dokumentów.

#### VII. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do wyjaśnienia lub uzupełnienia oferty najwyższej ocenionej tj. takiej, która uzyskała najwięcej punktów w kryterium oceny ofert. W zakresie pozostałych ofert Zamawiających może odstąpić od wyjaśnienia lub uzupełnienia treści dokumentów.

2. Niniejsze Zaproszenie do złożenia ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia.
4. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia ofert i powiadomi wybranego Wykonawcę o przyjęciu oferty.
5. Wykonawcom nie przysługuje zwrot poniesionych kosztów związanych z przygotowaniem oferty i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych ze złożeniem oferty.

**VIII. Wykaz załączników:**

1. **Załącznik nr 1 do Zaproszenia do złożenia ofert** – Formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia ofert** – Opis Przedmiotu Zamówienia
3. **Załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia ofert** – Projektowane Postanowienia Umowy

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04 maja 2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów, 26-601 Radom, ul. Samorządowa 1, adres poczty elektronicznej: [sekretariat.CIRF@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.CIRF@mf.gov.pl), tel.: /48/ 367 36 00;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Centrum Informatyki Resortu Finansów jest Pan Krzysztof Piórkowski, kontakt: [IOD.CIRF@MF.GOV.PL](mailto:IOD.CIRF@MF.GOV.PL);
- c) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - Zaproszenie do składania ofert, znak sprawy **CIRF.DZ2.271.219.2023**;
- d) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z obowiązującym w CIRF „Regulaminem udzielania zamówień publicznych oraz obiegu dokumentacji związanej z umowami cywilnoprawnymi zawieranymi w Centrum Informatyki Resortu Finansów”;
- e) Państwa dane osobowe będą przechowywane czas trwania umowy oraz okres archiwizacji dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- f) podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu; w przypadku niepodania danych określonych w ofercie, oferta nie będzie podlegała ocenie, nie będzie więc możliwy wybór Państwa oferty oraz zawarcie umowy;
- g) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zaproszeniem oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Załącznik nr 1** do Zaprośzenia do złożenia ofert – Wzór Formularza Ofertowego.**FORMULARZ OFERTOWY****Dane Wykonawcy:**

nazwa (firma/imię i nazwisko)	
adres/siedziba	
adres do korespondencji	
KRS/NIP/PESEL <sup>1</sup>	
REGON	
nr telefonu	
adres e-mail	
reprezentowany przez <sup>2</sup> :	

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę wraz z wdrożeniem licencji oprogramowania do monitorowania telefonii stacjonarnej w Ministerstwie Finansów**” znak postępowania **CIRF.DZ2.271.219.2023**

**OFERUJĘ REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**, zgodnie z wymogami określonymi w Zaprośzeniu do złożenia ofert wraz z załącznikami, za cenę wskazaną poniżej:

OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto: ..... zł  
(słownie złotych: .....)  
w tym podatek VAT.

**Oświadczam/y, że:**

- 1) akceptuję/my wszystkie warunki określone w Zaprośzeniu do złożenia oferty cenowej i nie wnoszę/nie wnosimy żadnych zastrzeżeń;
- 2) cena wskazana w ofercie zawiera wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zaprośzeniu do złożenia oferty wraz z załącznikami i nie podlegają zmianie w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem Projektowanych postanowień umowy;
- 3) akceptuję/my warunki płatności oraz terminy określone w Projektowanych postanowieniach umowy;
- 4) zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy według Projektowanych postanowień umowy, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- 5) wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zakupu.

<sup>1</sup> należy podać przynajmniej jedną z danych

<sup>2</sup> należy podać dane osób uprawnionych do reprezentacji lub pełnomocnika

- 6) nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- 7) nie jestem/jesteśmy podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oraz oświadczam/my, że w przedmiotowym postępowaniu nie korzystam/my z zasobów podmiotu trzeciego oraz nie korzystam/my i nie będę korzystał przy realizacji zamówienia z podwykonawców i dostawców, o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), przypadku gdy przypadnie na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Podpis Wykonawcy/pełnomocnika*

Załącznik nr 2 do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

**I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji Oprogramowania na czas nieoznaczony wraz z gwarancją.**

Lp.	Oprogramowanie	Data obowiązywania Gwarancji	Ilość
1	Licencja kolejki EACD	31.10.2025	2
2	Licencja na synchron. zapowiedzi słowne	31.10.2025	1
3	Wizualizacja i monitorowanie stanu kolejki	31.10.2025	1
4	Aplikacja DGT DCA-WOK	31.10.2025	1

**I. Termin realizacji:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy w zakresie dostawy i wdrożenia Oprogramowania w terminie od dnia zawarcia Umowy do 10 grudnia 2023 r.
- 2) Gwarancja dostarczonego Oprogramowania będzie obowiązywać do 31 października 2025 r. od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, który stanowi **Załącznik nr 2 do Umowy**.

**II. Zakres i warunki świadczenia Gwarancji**

1. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia gwarancji dla wszystkich licencji w zakresie:
  - 1) wydań uzupełniających oraz poprawek programistycznych, bez dodatkowych opłat licencyjnych. W przypadku wystąpienia trudności w związku z instalacją aktualizacji Oprogramowania, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do wsparcia Zamawiającego w sposób określony w pkt 2,
  - 2) wsparcia w korzystaniu z Oprogramowania polegającego w szczególności na świadczeniu Zamawiającemu pomocy w zakresie obsługi Zgłoszeń, w formie elektronicznej pod wskazanym przez Wykonawcę adresem e-mail: ..... lub telefonicznie na numer



..... dostępnym w języku polskim w Dni Robocze,  
w godzinach od 8.00 – do 16.00,

- 3) wymagany przez Zamawiającego czas reakcji na Zgłoszenie gwarantowany przez Wykonawcę wynosi 2 godziny od wysłania Zgłoszenia przez Zamawiającego,
- 4) w czasie reakcji przewidzianym dla Zgłoszeń Wykonawca odpowiada za potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia i zdiagnozowanie problemu. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia wszelkich niezbędnych działań zmierzających do rozwiązania Zgłoszenia i przywrócenia w pełni prawidłowego działania Oprogramowania.

### **III. Szczegółowe wymagania w zakresie wdrożenia i świadczenia gwarancji:**

1. Gwarancja obejmuje:
  - a) udzielanie użytkownikom Zamawiającego wsparcia w postaci porad i wyjaśnień dotyczących dostarczonego Oprogramowania,
  - b) instruowanie użytkowników Zamawiającego w zakresie działania i zmian konfiguracji Oprogramowania,
  - c) wykonywania czynności administratorskich zleconych przez Zamawiającego w zakresie działania i zmian konfiguracji Oprogramowania,  
w Dni Robocze w godzinach 8.00-16.00.
2. Zgłoszenia gwarancyjne będą każdorazowo przesyłane Wykonawcy, wskazując jednocześnie zakres usługi i termin jej realizacji, zgodnie z Formularzem zgłoszenia gwarancyjnego – **Załącznik nr 3 do Umowy**.
3. Gwarancja może być realizowana zdalnie, osobiście lub telefonicznie, zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazanym w Zgłoszeniu, o którym mowa w rozdziale III.
4. Wdrożenie będzie polegało na instalacji i konfiguracji Oprogramowania na infrastrukturze udostępnionej przez Zamawiającego.
5. Wdrożenie Oprogramowania powinno nastąpić nie później niż w dniu wskazanym w rozdziale II pkt 1.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia wdrożenia w Dni robocze, w godzinach 8.00-16.00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, chyba że Strony postanowią inaczej.

### **IV. Czynności odbioru Przedmiotu Umowy**

1. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone

Protokołem Odbioru, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia oświadczenia potwierdzającego objęcia Oprogramowania przez producenta gwarancją do dnia opisanego w Tabeli rozdziale I. W przypadku zastrzeżeń do realizacji Przedmiotu Umowy, o których mowa w zdaniu pierwszym Zamawiający zgłosi je do Protokołu Odbioru. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 Dni Roboczych do uwzględnienia zgłoszonych zastrzeżeń i ponownego przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji Protokołu Odbioru.
3. Do ponownej weryfikacji Protokołu Odbioru przez Zamawiającego ma zastosowanie procedura opisana w pkt 1 powyżej.
4. Niezależnie od powyższej procedury odbioru, Wykonawca zobowiązany jest do dochowania terminów określonych w Umowie.
5. Każdy protokół, dla swej ważności musi zostać podpisany przez obie Strony Umowy.

**Załącznik nr 3** do Zaproszenia do złożenia oferty– Projektowane postanowienia umowy

W osobnym załączniku