

Zamawiający:

**CENTRUM INFORMATYKI RESORTU FINANSÓW
26-601 Radom, ul. Samorządowa 1**

PN/6/18/GDYP

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej „SIWZ”

Postępowanie prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego

**Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów
przeciwpożarowych zainstalowanych w Centrum Informatyki
Resortu Finansów**

postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „Ustawą”.

DYREKTOR

Centrum Informatyki

Resortu Finansów

Jarosław Abramczyk

/ podpis na oryginale/

Warszawa, dnia 16.04.2018 r.

ROZDZIAŁ I.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ II.	WYMAGANIE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE ART. 29 UST. 3A I UST 4 USTAWY.....	3
ROZDZIAŁ III.	NAZWA I KOD CPV.....	4
ROZDZIAŁ IV.	TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ V.	GWARANCJA I RĘKOJMIA.....	4
ROZDZIAŁ VI.	OFERTY CZĘŚCIOWE.....	4
ROZDZIAŁ VII.	INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ	4
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY.....	4
ROZDZIAŁ IX.	OFERTY WARIANTOWE.....	5
ROZDZIAŁ X.	INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ XI.	PODWYKONAWCY.....	5
ROZDZIAŁ XII.	OFERTY W FORMIE KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.....	5
ROZDZIAŁ XIII.	AUKCJA ELEKTRONICZNA	5
ROZDZIAŁ XIV.	ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
ROZDZIAŁ XV.	WZÓR UMOWY.....	5
ROZDZIAŁ XVI.	PROCEDURA ODWRÓCONA.....	6
ROZDZIAŁ XVII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
ROZDZIAŁ XVIII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	7
ROZDZIAŁ XIX.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	11
ROZDZIAŁ XX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM	12
ROZDZIAŁ XXI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
ROZDZIAŁ XXII.	SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	14
ROZDZIAŁ XXIII.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	17
ROZDZIAŁ XXIV.	OTWARCIE OFERT	17
ROZDZIAŁ XXV.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI	17
ROZDZIAŁ XXVI.	KRYTERIA OCENY OFERT.....	18
ROZDZIAŁ XXVII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	20
ROZDZIAŁ XXVIII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	20
ROZDZIAŁ XXIX.	PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN	21
ROZDZIAŁ XXX.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ RZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY	21

ROZDZIAŁ I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia składającego się z 3 (trzech) Części jest Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów przeciwpożarowych zainstalowanych w CI RF w Radomiu oraz w Warszawie zwanej dalej „Usługą”:
 - 1.1. Część I – system wczesnej detekcji dymu VESDA (Radom)
 - 1.2. Część II - systemy przeciwpożarowe (Radom)
 - 1.3. Część III – systemy przeciwpożarowe (Warszawa)
2. Zakres wyżej wymienionej Usługi obejmuje:
 - 2.1. konserwacje systemów przeciwpożarowych wyszczególnionych poniżej:
 - 2.1.1. System wczesnej detekcji dymu VESDA (Radom)
 - 2.1.2. System przeciwpożarowy SAP, system gaszenia SUG, system klap przeciwpożarowych, pompownia PPOŻ (Radom).
 - 2.1.3. System przeciwpożarowy SAP, system gaszenia SUG, system klap przeciwpożarowych, system wczesnej detekcji dymu (Warszawa).
 - 2.2. naprawy, które będą realizowane w przypadku faktycznego wystąpienia awarii.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części I, Części II oraz Części III wraz z zakresem czynności konserwacyjnych dla poszczególnych systemów oraz terminami ich wykonania zawierają Załączniki nr 1a, 1b, 1c, do Wzoru Umowy stanowiącej Załącznik C do SIWZ.
4. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnych w lokalizacjach Zamawiającego ul. Samorządowa 1 w Radomiu i ul. Świętokrzyska 12 w Warszawie w terminie do 10 dni od dnia publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego. Wszelkie szczegóły dotyczące wizji lokalnej w tym termin, godzina zostaną podane w terminie do 5 dni od dnia publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II. WYMAGANIE ZATRUDNIENIA OSÓB NA PODSTAWIE ART. 29 UST. 3A I UST 4 USTAWY.

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymogów, o których mowa w art. 29 ust 3a Ustawy dla wszystkich Części.
2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymogów, o których mowa w art. 29 ust 4 Ustawy dla wszystkich Części.

ROZDZIAŁ III. NAZWA I KOD CPV

Nazwa i kod CPV odpowiadający przedmiotowi zamówienia:
50700000-2 usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budowlanych.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie dla Części I, II, oraz III będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.
2. Szczegóły dotyczące terminów oraz sposobu realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy, składających się na przedmiot zamówienia zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik C do SIWZ.

ROZDZIAŁ V. GWARANCJA I RĘKOJMIA

Szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi zostały określone we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik C do SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Liczba części zamówienia, na jaką Wykonawca może złożyć ofertę: na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.
3. Części zamówienia, jakie mogą być udzielone temu samemu Wykonawcy: jedna, dwie lub trzy części.
4. Kryteria lub zasady udzielenia części zamówienia temu samemu Wykonawcy: każda część będzie odrębnie oceniana.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

ROZDZIAŁ IX. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie zastrzega dla Części I, II i III obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca winien w ofercie określić co wchodzi w skład tych części zamówienia oraz podać nazwy firm podwykonawców.

ROZDZIAŁ XII. OFERTY W FORMIE KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty w postaci katalogów elektronicznych

ROZDZIAŁ XIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XIV. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV. WZÓR UMOWY

Wzór Umowy stanowi Załącznik C do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI. PROCEDURA ODWRÓCONA

Zamawiający dla każdej z Części dokona oceny ofert zgodnie z art. 24aa Ustawy, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XVII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1 Część I, II, III - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający przewiduje oprócz podstaw wykluczenia obligatoryjnie określonych w Ustawie także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie w art. 24 ust. 5 pkt. 1) Ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 2 Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b Ustawy dotyczących:
 - 1) w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że posiada certyfikat kwalifikacji: Fgazy zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881) (dla każdej części).
 - 2) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) w zakresie zdolności technicznej. Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno zamówienie polegające na wykonaniu lub wykonywaniu usług konserwacji i napraw systemu przeciwpożarowego przez okres ciągły minimum 12 miesięcy, o wartości minimum 10.000,00 PLN brutto (dla każdej części).
 - 4) w zakresie zdolności zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że (warunek dotyczy wszystkich części):
dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą:
 - świadectwo kwalifikacyjne wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 20 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 41 poz. 1189 z póź. zm.)

-
- do wykonywania czynności eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną o napięciu nie wyższym niż 1kV;
- certyfikat kwalifikacji: Fgazy zgodnie z ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w uprawnień przez jedną osobę, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich wymagań dla poszczególnych uprawnień i czynności.
4. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej spełniają łącznie.

ROZDZIAŁ XVIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca dla Części I, II i III zobowiązany jest złożyć:

1) **wraz z ofertą:**

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia w formie edytowalnego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) dla części I, II i III stanowi załącznik D do SIWZ.

Zamawiający informuje, iż na stronach Urzędu Zamówień Publicznych dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, i zaleca zapoznać się pod adresem:

[https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)

[Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf). W części IV JEDZ Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa).

- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów.
- c) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- e) Formularz oferty z załącznikami,
- f) Pełnomocnictwo (o ile dotyczy).

2) **na wezwanie Zamawiającego:**

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- c) certyfikat Fgazy dla przedsiębiorców wydany na podstawie ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 poz. 881);
- d) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli

- z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - Załącznik B do SWIZ
- e) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik B do SIWZ;
- f) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Zaleca się użycie wzoru stanowiącego Załącznik B do SIWZ - o ile Wykonawca nie przesłał ich Zamawiającemu zgodnie z postanowieniem **ROZDZIAŁU XXIV** ust 3.
- g) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- h) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :
- 1) ust. 1 pkt. 2) ppkt. a) - składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo

- dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21,
- 2) ust. 1 pkt 2) ppkt. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 1 pkt. 2) ppkt. a) składa dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 3 stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. Od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2 lit. a), b) oraz f)-i) powyżej.

9. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marcin Mnich, adres poczty elektronicznej: sekretariat.CI@mf.gov.pl
2. Adres do korespondencji: Centrum Informatyki Resortu Finansów Biuro Zamówień Publicznych ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.
3. Wszystkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną do osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
5. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Informacyjnie: Biuro Zamówień Publicznych Centrum Informatyki Resortu Finansów pracuje codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00-16:00.

ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
 - 1) dla **Części I - 2 000,00 PLN** (słownie: dwa tysiące złotych),
 - 2) dla **Części II - 20 000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),
 - 3) dla **Części III - 1 000,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z Ustawą, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) kwotę gwarancji,

- 3) termin ważności gwarancji np. w formule: „od dnia - do dnia”.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej oryginał niniejszych gwarancji należy dołączyć do oferty.
7. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przełane na rachunek bankowy Centrum Informatyki Resortu Finansów:
Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa 66 1010 1010 0038 3813 9120 0000
- 1) zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu,
 - 2) za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a Ustawy.
9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane).
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie nr rachunku bankowego na jakie należy zwrócić wadium, Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli :
- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

-
- 4) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w Ustawie.
15. Zamawiający na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 7b) Ustawy odrzuci ofertę Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 Ustawy.

ROZDZIAŁ XXI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XXII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę dla Części I, II i III należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego, maszynopisu lub czytelnego pisma odręcznego. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Do przygotowania oferty zaleca się:
 - 1) wykorzystanie Załącznika A 1 do SIWZ - Formularz ofertowy dla Części I,
 - 2) wykorzystanie Załącznika A 2 do SIWZ - Formularz ofertowy dla Części II,
 - 3) wykorzystanie Załącznika A 3 do SIWZ - Formularz ofertowy dla Części III,i zamieszczenie formularza na początku oferty lub zawarcie wymaganych w ww. formularzu informacji na początku oferty.
4. Oferta musi zawierać:
 - 1) formularz oferty;
 - 2) pełną nazwę Wykonawcy;

- 3) adres siedziby Wykonawcy;
- 4) cenę, dla Części I i/lub II i/lub III zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami ROZDZIAŁ XXV;
- 5) dokumenty i oświadczenia określone w ROZDZIAŁ XVIII ust. 1 pkt. 1);
- 6) termin realizacji przedmiotu zamówienia;
- 7) jeśli Wykonawca zamierza skorzystać z usług podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia, obowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zleci podwykonawcom – o ile dotyczy;
5. Dokumenty muszą być przedłożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego rozdziału.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania Wykonawcy (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
8. Wskazane jest:
 - 1) aby oferta była zapakowana w dwie koperty:
 - a) koperta zewnętrzna, bez cech identyfikacyjnych Wykonawcy oznaczona:

„Oferta w postępowaniu pn. Świadczenie kompleksowej obsługi technicznej systemów przeciwpożarowych zainstalowanych w Centrum Informatyki Resortu Finansów. Część”

„Nie otwierać przed: (dzień i godzina zgodnie z terminem otwarcia ofert)”;
 - b) koperta wewnętrzna, oznaczona jak wyżej oraz opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, zawierająca ofertę;
 - 2) ponumerowanie stron oferty i opatrzenie każdej strony podpisem Wykonawcy;
 - 3) podanie nazwisk osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wskazanie nr: NIP, REGON, telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej;
 - 5) załączenie spisu zawartości oferty;

- 6) przedstawienie informacji, oświadczeń i dokumentów w porządku określonym w niniejszej specyfikacji.
9. Części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Zamawiający zaleca aby tajemnica przedsiębiorstw została umieszczona w oddzielnej kopercie.
10. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
11. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa w ust. 10 było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 12.
12. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, o którym mowa w ust. 10 będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji; Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o stwierdzeniu bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy oraz ujawni zastrzeżone informacje po upływie terminu do wniesienia odwołania albo po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze w tym zakresie.
13. Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia, o którym mowa w ust. 10, niezwłocznie po terminie otwarcia ofert. Negatywna weryfikacja przez zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępniania informacji wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust. 3 zdanie pierwsze Ustawy zakazu ujawniania informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, pokój 405 (wejście przez biuro przepustek).
2. Oferta winna być dostarczona za potwierdzeniem doręczenia.
3. Termin składania ofert upływa dnia **11.05.2018 r.** o godzinie 10⁰⁰.

ROZDZIAŁ XXIV. OTWARCIE OFERT

1. Oferty dla wszystkich części postępowania zostaną otwarte w dniu **11.05.2018 r.** o godzinie 10¹⁵ w Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa, pokój 153 (wejście przez biuro przepustek).
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) cenę i zadeklarowany czas reakcji dla poszczególnych części, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w ust. 2 przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 11 Ustawy. W sytuacji przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, przedstawi dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik B do SIWZ Wzory dokumentów.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia **wyłącznie w zakresie konserwacji systemów określonych w Rozdziale I ust. 2 pkt 1 niniejszej specyfikacji**, w tym koszt wszystkich materiałów eksploatacyjnych, których okresowa wymiana lub uzupełnienie jest obligatoryjne dla prawidłowego funkcjonowania systemów będących przedmiotem Umowy, utylizacji odpadów, dojazdów

- oraz niezbędne opłaty i podatki w tym podatek od towarów i usług (VAT), podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem akcyzowym oraz wszelkie inne koszty do poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Maksymalną wartość Umowy stanowi suma ceny oferty brutto w zakresie konserwacji systemów oraz wartości napraw jaką Zamawiający przewiduje ponieść w trakcie trwania Umowy.
 3. Maksymalna wartość Umowy w zakresie przewidywanych napraw wynosi:
 - 1) dla Części I zamówienia – 9 600,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy sześćset złotych) brutto.
 - 2) dla Części II zamówienia – 39 973,81 PLN (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt trzy złote 81/100) brutto.
 - 3) dla Części III zamówienia – 25 500,00 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy pięćset złotych) brutto.
 4. Maksymalna wartość Umowy w zakresie przewidywanych napraw nie musi być przez Zamawiającego w całości wykorzystana w okresie realizacji Umowy, a stopień jej wykorzystania zależy od ilości i zakresu awarii jakie faktycznie wystąpią. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie w zakresie niewykorzystania przez Zamawiającego maksymalnej wartości określonej w ust. 3.
 5. Cena, o której mowa w ust. 1 musi być wyrażona w złotych polskich.
 6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, wg wartości nominalnej przedmiotu zamówienia.
 7. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności jest określony we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik C do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXVI KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocena ofert dla części I, II, III dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria.

Kryterium wyboru	Waga kryterium
Cena brutto oferty	60%
Czas reakcji na zgłoszenie awarii (R)	40%

2. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

- 1) cena brutto oferty za realizację maksymalnego zakresu przedmiotu zamówienia – według następującego wzoru:

$$C^*_{\text{Cena brutto oferty}} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 60$$

Dla kryterium „Cena brutto oferty” przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

- 2) „czas reakcji R” - w następujący sposób:

Część I – system wczesnej detekcji dymu VESDA. (Radom)

- Czas reakcji = 24h → R = 0 pkt.
- Czas reakcji = 20h → R = 10pkt
- Czas reakcji = 16h → R = 20 pkt.
- Czas reakcji = 12h → R = 30 pkt.
- Czas reakcji = 8h → R = 40 pkt.

Część II - systemy przeciwpożarowe (Radom)

- Czas reakcji = 24h → R = 0 pkt.
- Czas reakcji = 20h → R = 10pkt
- Czas reakcji = 16h → R = 20 pkt.
- Czas reakcji = 12h → R = 30 pkt.
- Czas reakcji = 8h → R = 40 pkt.

Część III – systemy przeciwpożarowe (Warszawa)

- Czas reakcji = 9h → R = 0 pkt.
- Czas reakcji = 6h → R = 20pkt
- Czas reakcji = 3h → R = 40 pkt.

- 3) Ostateczna ocena oferty będzie sumą uzyskanych punktów we wszystkich wyżej wymienionych kryteriach i zostanie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = C + R.$$

gdzie:

S – suma wszystkich punktów

C – punkty z kryterium cena

R – punkty z kryterium czas reakcji

- 4) Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej liczbie uzyskanych punktów, wg ww. kryteriów, spośród ofert nieodrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) W przypadku gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 6) Jeżeli Wykonawca w ofercie nie zaznaczy oferowanego skrócenia czasu reakcji, przyjmuje się, że Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny czas reakcji i otrzyma 0 punktów, w przypadku wskazania dłuższego czasu reakcji niż wskazany w opisie szczegółowym zamówienia oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP. Informacje dotyczące czasów reakcji nie podlegają uzupełnieniu i nie będzie możliwe uzyskanie dodatkowej liczby punktów w tym kryterium w wyniku złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XXVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia Umowy według Wzoru Umowy.
2. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (o ile występują).
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:
4. **dla Części I, II oraz III** kopii certyfikatów lub innych dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia, o których mowa w Rozdziale XVII dotyczących Wykonawcy oraz osób wymienionych w załączniku do oferty pn. „Wykaz osób”, przy czym dokumenty te muszą być ważne w dniu zawarcia Umowy.

ROZDZIAŁ XXVIII ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem Umowy wnieść skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 3 % maksymalnej łącznej wartości przedmiotu Umowy (dla każdej części).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione przez Zamawiającego na zasadach określonych w Umowie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

ROZDZIAŁ XXIX PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZANIA ZMIAN

Zmiana Umowy (dla każdej części), dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami Ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z postanowieniami § 14 Wzoru Umowy stanowiącego Załącznik C do SIWZ.

ROZDZIAŁ XXX ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia (dla każdej części), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.
2. Odwołanie z uwzględnieniem tego, że wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydawanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
3. Zgodnie z art. 180 ust. 1 odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

4. Zgodnie z art. 180 ust. 4 Ustawy odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowalnym podpisem elektronicznym
5. Zgodnie z art. 180 ust. 5 Ustawy odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Terminy na wniesienie odwołania na:

l.p.	Przedmiot odwołania	Termin na wniesienie odwołania
1.	Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Ustawy	10 dni
2.	Czynność zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 Ustawy	15 dni
3.	Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wobec postanowień SIWZ od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej	10 dni
4.	Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia	10 dni

Zgodnie z art. 192 ust. 2 Ustawy, Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów Ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 Ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

SKARGA

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Wykaz Załączników:

Załącznik A 1 do SIWZ – Formularz Oferty dla Części I

Załącznik A 2 do SIWZ – Formularz Oferty dla Części II

Załącznik A 3 do SIWZ – Formularz Oferty dla Części III

Załącznik B do SIWZ – Wzory oświadczeń dla części I, II oraz III

Załącznik C do SIWZ – Wzór umowy

Załącznik D do SIWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia