

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:43963-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Radom: Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
2020/S 020-043963**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Centrum Informatyki Resortu Finansów

Adres pocztowy: ul. Samorządowa 1

Miejscowość: Radom

Kod NUTS: PL921

Kod pocztowy: 26-601

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Beata Chojnacka

E-mail: sekretariat.CI@mf.gov.pl

Faks: +48 483673626

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.cirf.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.cirf.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/profil-nabywcy>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.cirf.gov.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/powyzej-30000-eur>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: państwowa jednostka budżetowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: usługi infrastruktury teleinformatycznej dla scentralizowanych systemów informatycznych Resortu Finansów

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Rozbudowa infrastruktury w Centrum Informatyki Resortu Finansów – rozbudowa macierzy Huawei Oceanstore 5600 v5 na potrzeby projektu Eureka

Numer referencyjny: PN/44/19/VBC

II.1.2) **Główny kod CPV**
30233000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**
1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa macierzy dyskowej Huawei OceanStor 5600 v5 wraz z montażem i konfiguracją w miejscu użytkowania macierzy dyskowej polegająca na:
1) dostarczeniu dodatkowej przestrzeni dyskowej NETTO w ilości co najmniej 60TiB;
2) dostarczeniu dodatkowej wydajności macierzy poprzez: rozbudowę o 2 dodatkowe kontrolery; zwiększenie przepustowości o 240 Gb/s poprzez dodatkowe 6 szt. czteroportowych modułów IO wyposażonych we wkładki 10 GbE SFP+;
3) montażu oraz konfiguracji dostarczonych elementów rozbudowy w miejscu użytkowania macierzy dyskowej oraz dostarczenie i zainstalowanie wymaganych licencji.
2. Prawo opcji polegające na dalszej rozbudowie przestrzeni dyskowej macierzy dyskowej wskazanej w ust. 1 poprzez:
1) dostarczenie dodatkowej przestrzeni dyskowej netto w ilości co najmniej 60TiB
2) montaż oraz konfigurację dostarczonych elementów rozbudowy w miejscu użytkowania macierzy dyskowej oraz dostarczenie i zainstalowanie wymaganych licencji.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
Wartość bez VAT: 533 423.24 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL9
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Ośrodek Przetwarzania w Radomiu oraz Ośrodek Przetwarzania w Warszawie (NBP)

II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa przestrzeni użytkowej i zwiększenie wydajności posiadanej przez Zamawiającego macierzy dyskowej Huawei OceanStor 5600 v5 wraz z montażem i konfiguracją w miejscu użytkowania macierzy dyskowej polegająca na:
1) dostarczeniu dodatkowej przestrzeni dyskowej NETTO w ilości co najmniej 60TiB (przestrzeń użytkowa z uwzględnieniem oferowanego mechanizmu zabezpieczenia RAID bez zastosowania mechanizmu kompresji, deduplikacji i thin provisioning'u, która będzie zaalokowana w 100 % widziana przez HOSTA);
2) dostarczeniu dodatkowej wydajności macierzy poprzez:
— rozbudowę o 2 dodatkowe kontrolery,
— zwiększenie przepustowości o 240 Gb/s poprzez dodatkowe 6 szt. 4-portowych modułów IO wyposażonych we wkładki 10 GbE SFP+
3) montażu oraz konfiguracji dostarczonych elementów rozbudowy w miejscu użytkowania macierzy dyskowej oraz dostarczenie i zainstalowanie wymaganych licencji.
2. Prawo opcji polegające na dalszej rozbudowie przestrzeni dyskowej macierzy dyskowej wskazanej w ust. 1 poprzez:

- 1) dostarczenie dodatkowej przestrzeni dyskowej NETTO w ilości co najmniej 60TiB (przestrzeń użytkową z uwzględnieniem oferowanego mechanizmu zabezpieczenia RAID bez zastosowania mechanizmu kompresji, deduplikacji i thin provisioning'u, która będzie zaalokowana w 100 % widziana przez HOSTA);
- 2) montaż oraz konfigurację dostarczonych elementów rozbudowy w miejscu użytkowania macierzy dyskowej oraz dostarczenie i zainstalowanie wymaganych licencji.
3. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji na dostarczony sprzęt przez okres 36 miesięcy w trybie 24/7 od dnia podpisania Protokołu odbioru ilościowego.
4. Szczegółowe wymagania oraz zakres i zasady realizacji przedmiotu zamówienia został określony we Wzorze umowy stanowiącym załącznik C do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Cena / Waga: 60

Kryterium kosztu - Nazwa: Termin dostawy Sprzętu w zakresie zamówienia podstawowego wraz z wdrożeniem / Waga: 40

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 49

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

1. Prawo opcji polegające na dalszej rozbudowie przestrzeni dyskowej macierzy dyskowej wskazanej w ust. 1 poprzez:

1) dostarczenie dodatkowej przestrzeni dyskowej netto w ilości co najmniej 60TiB (przestrzeń użytkową z uwzględnieniem oferowanego mechanizmu zabezpieczenia RAID bez zastosowania mechanizmu kompresji, deduplikacji i thin provisioning'u, która będzie zaalokowana w 100 % widziana przez HOSTA);

2) montaż oraz konfigurację dostarczonych elementów rozbudowy w miejscu użytkowania macierzy dyskowej oraz dostarczenie i zainstalowanie wymaganych licencji.

3. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji na dostarczony Sprzęt przez okres 36 miesięcy w trybie 24/7 od dnia podpisania Protokołu odbioru ilościowego.

4. Szczegółowe wymagania oraz zakres i zasady realizacji przedmiotu zamówienia został określony we Wzorze umowy stanowiącym załącznik C do SIWZ.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie jest współfinansowane w ramach projektu „System Informacji Celno-Skarbowej EUREKA”

finansowanego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa (POPC) II oś priorytetowa „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.2.” Cyfryzacja procesów back-office w administracji rządowej”.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający przewiduje oprócz podstaw wykluczenia obligatoryjnie określonych w ustawie także wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

2. Wykonawca składa:

- a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej JEDZ). Wzór JEDZ stanowi załącznik D do SIWZ. W części IV JEDZ Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa). Wykonawca może korzystać z narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego JEDZ, w szczególności w 1 z następujących formatów przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wykonawca podpisuje JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.9.2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- e) Pełnomocnictwo – o ile dotyczy.
- f) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – o ile dotyczy.

3. W celu potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał dokumentów:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w niniejszej sekcji szczegółowe wymagania Zamawiającego w szczególności oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia określone zostały w SIWZ w rozdziale XVIII.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik B do SIWZ.

2. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – Załącznik B do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. W zakresie zdolności zawodowej Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 2 (dwoma) osobami posiadającymi minimum jeden z podanych certyfikatów:

— HCNA-Storage (Huawei Certified Network Associate - Storage) lub,

— HCNP-Storage-CCSN (Huawei Certified Network Professional – Storage – Constructing Converged Storage Network) lub,

— HCIE-Storage (Huawei Certified Internetwork Expert-Storage) lub równoważny.

Jako certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat analogiczny co do zakresu wskazanego certyfikatu, co jest rozumiane jako:

a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat (konfiguracja urządzeń, administracja urządzeniami, rozwiązywanie problemów eksploatacyjnych etc.);

b) analogiczny stopień poziomu kompetencji;

c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu (np.: konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli etc.);

d) analogiczny okres i zakres szkolenia, jeśli uzyskanie certyfikatu uzależnione jest od odbycia szkolenia;

e) potwierdzenie certyfikatu egzaminem, jeśli uzyskanie certyfikatu wymaga złożenia egzaminu.

Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy.

2. w zakresie zdolności technicznej Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 rozbudowę macierzy dyskowych lub dostawę macierzy dyskowych wraz

z wdrożeniem o wartości co najmniej 300 000, 00 PLN brutto. Przez jedną rozbudowę lub dostawę wraz z wdrożeniem rozumie się rozbudowę lub dostawę wraz z wdrożeniem zrealizowaną w ramach jednej umowy.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Szczegółowe wymagania, warunki, opis, zakres i zasady realizacji i świadczenia przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik C do SIWZ.
2. Zmiana umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy oraz zgodnie z postanowieniami zamieszczonymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik C do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 02/03/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 02/03/2020

Czas lokalny: 10:45

Miejsce:

Centrum Informatyki Resortu Finansów, 26-601 Radom, ul. Samorządowa 1, pokój nr 0.28 (wejście przez biuro przepustek), POLSKA

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 10 000,00 zPLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wniesione wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) kwotę gwarancji;
 - 3) termin ważności gwarancji np. w formule: „od dnia do dnia”.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej oryginał niniejszych gwarancji w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia należy dołączyć do oferty.
7. Wadium wniesione w pieniądzu musi być przebrane na rachunek bankowy Centrum Informatyki Resortu Finansów: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa 66 1010 1010 0038 3813 9120 0000
 - 1) zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu;
 - 2) za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a ustawy.
9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest wymagane).
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie nr rachunku bankowego na jakie należy zwrócić wadium, Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Pod terminem związania ofertą 2 miesiące należy rozumieć 60 dni.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224584801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224584801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Terminy na wniesienie odwołania na:

1. Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy – 10 dni.

2. Czynność Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane w sposób inny niż określony w art. 180 ust. 5 ustawy – 15 dni.

3. Treść ogłoszenia o zamówieniu od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego także wobec postanowień SIWZ licząc od publikacji ogłoszenia w ww. Dzienniku lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – 10 dni.

4. Wobec czynności innych niż określone w punktach od 1 do 3 odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia zgodnie z art. 192 ust. 2 ustawy, Izba uwzględnia odwołanie, jeżeli stwierdzi naruszenie przepisów Ustawy, które miało wpływ lub może mieć istotny wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy odwołującemu zwraca się 90 % wpisu.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
24/01/2020